



Prezados Senhores,

Por determinação do Banco Central do Brasil, queiram por gentileza providenciar os documentos abaixo:

PESSOA JURÍDICA

- Ficha Cadastral de Pessoa Jurídica / Proposta de Abertura de C/C (Totalmente preenchidas e assinadas);
- Estatuto/Contrato Social e alterações posteriores (em cópia autenticada);
- Ata de Eleição de Diretoria (se houver – em cópia autenticada);
- Ata de Eleição do Conselho de Administração (se houver – em cópia autenticada);
- Procuração (se houver – em cópia autenticada);

Documentos dos Sócios e Representantes da PJ

- ✓ Ficha Cadastral de Pessoa Física (Totalmente preenchidas e assinadas);
- ✓ RG e CPF (em cópia autenticada);
- ✓ Comprovante de Endereço com no máximo 01 (um) ano de expedição (em cópia autenticada);
- ✓ Cartão de Assinaturas (original com firma reconhecida);

Obs: Caso o sócio/representante seja uma Pessoa Jurídica, os documentos necessários serão os citados acima, se estendendo aos representantes que assinarem a ficha cadastral a necessidade de também enviarem seus documentos.

PESSOA FÍSICA

- Ficha Cadastral de Pessoa Física / Proposta de Abertura de C/C (Totalmente preenchida e assinada);
- RG e CPF (em cópia autenticada);
- Comprovante de Endereço com no máximo 01 (um) ano de expedição (em cópia autenticada);
- Comprovante de Renda (em cópia autenticada);
- Cartão de Assinaturas (original com firma reconhecida);

AVALISTA

- Ficha Cadastral de Pessoa Física (Totalmente preenchida e assinada);
- RG e CPF (em cópia autenticada);
- Comprovante de Endereço com no máximo 01 (um) ano de expedição (em cópia autenticada);
- Cartão de Assinaturas (original com firma reconhecida);
- Último IRPF;
- Certidão de Casamento.

Obs: Caso o avalista seja uma Pessoa Jurídica, os documentos necessários serão os citados acima, acrescentado o último IRPJ.

Departamento de Cadastro
Telefone: (11) 3095-8372